

南充文化旅游职业学院 2021—2022 学年 信息公开工作报告

为深入贯彻《高等学校信息公开办法》（教育部令第 29 号）《教育部关于公布〈高等学校信息公开事项清单〉的通知》（教办函〔2014〕23 号）等政策文件精神，按照《教育部办公厅关于做好 2022 年高校信息公开年度报告工作的通知》（教办厅函〔2022〕76 号）《四川省教育厅办公室关于做好 2022 年高校信息公开年度报告工作的通知》（川教厅办函〔2022〕39 号）要求，现编制南充文化旅游职业学院 2021—2022 学年信息公开工作年度报告。本报告中所列数据的统计时间段为 2021 年 9 月 1 日至 2022 年 8 月 31 日。

一、信息公开主要工作概述

2021—2022 年度，学院认真落实国省关于高校信息公开工作的各项要求，将信息公开工作作为依法办学治校、提升治理能力和治理体系的重要抓手，建立健全信息公开机制平台，丰富公开方式，深化公开内容，增强公开实效，以公开促落实，以公开促规范，切实保障广大师生及社会公众的知情权、参与权、表达权和监督权。

（一）进一步加强工作部署，扎实有力推进信息公开。学院

党委、行政高度重视信息公开工作，多次进行了专题研究和安排部署，将之放在心上，抓在手上，落实在行动上。同时，将信息公开工作推进、落实情况纳入各系部（部门）和干部年度考核，督查督办，量化分值，逗硬奖惩，确保所有条目内容均能够及时、准确、详细地向全校师生、社会各界予以公开，不断提升信息公开的实效和水平。

（二）进一步加强平台建设，创新方式拓展公开渠道。一方面，学院通过各类会议，及时传达、公布与学院发展、师生利益相关的信息内容，学院许多重大活动、专题讲座等也通过线上、线下等方式组织师生参与。二方面，积极发挥网络平台优势，对学院官方网站栏目、呈现方式进行了优化、美化，便于师生阅读了解；加强对学院官方微信公众号、官方微博和相关系部（部门）微信公众号的日常管理维护、优化完善，及时推送相关信息；优化完善智慧校园 OA 智慧办公系统，及时将学院文件、通知、征求意见稿等传向各系部、部门和全体教职工；加强对学院工作 QQ 群、微信群的管理，及时发布相关通知、信息。三方面，以校园文化建设为契机，及时在行政楼、食堂、图书馆、各系增设了一批公示栏，师生查看相关信息更加方便便捷。

（三）进一步完善运行机制，全面提升信息公开质效。一方面，全面加强队伍建设，健全信息发布机制，各系部、部门设立了宣传信息员，学院线上、线下各种信息公开平台也均有专人负责

责维护、管理，并明确了信息报送、初审、终审等发布程序，确保信息公开有序；二方面，加强信息公开审查，严格执行保密工作纪律，妥善处理公开与保密的关系，重点加强了对微信群、QQ群的保密监管，确保涉密信息不公开，公开信息不涉密；三方面，加强信息公开工作监督，学院内设有信息公开监督办公室，多次对学院信息公开、各部门（系部）信息公开工作进行了全面监督检查，同时，在线上线下设立了书记信箱、院长信箱，加入了高校网络理政平台，将学院办公电话公布在官方网站醒目位置，全面接受师生和社会监督，及时回应相关诉求，确保全体教职员工的利益得到全面保障。

二、本学年信息主动公开情况

本学年，学院根据上级相关规定，严格按照要求，对高等学校信息公开事项清单的10大类、50条内容进行公开，具体内容如下：

（一）主动公开情况

本学年，学院高度重视信息公开工作，坚持集中统一领导与各部门开展具体工作相结合，公开内容涵盖基本信息、招生考试、财务招标、人事师资、教学质量等各个方面。一是通过官网官微、OA平台主动公开信息。官方网站首页发了通知49条、新闻375条，浏览量共计245067人次，官方微信公众号发布信息544条，点击量371623人次，官方微博发布信息64条，阅读量705403

人次；“文旅新学工”“文旅新青年”“经管风笛”“锦屏客栈”“文艺青语”“旅游新事”等系部（部门）微信公众号共计发布信息 1300 余条，浏览量共计 396700 余人次；通过 OA 平台发布各类文件、通知、征求意见稿等资料 115 条。二是通过相关会议公布信息，本年度，共召开院长办公会 33 次，党委会 39 次，另外召开了多次专题工作会，均及时将会议纪要印发各系部、部门，或者将会议情况发布在官方网站、官网微信公众号等。三是积极编印并在官网公布 2022 年质量年报，积极编印各类工作简报，及时公布教育教学工作开展情况。四是评优评先公示、违纪违规处理、重要会议通知、校园招聘信息、重要活动比赛等信息，同步在校园公示栏进行了公布。五是安排专人负责书记信箱、院长信箱、高校网络理政平台、办公电话等渠道，畅通学院领导与师生员工沟通交流信息的渠道，积极回应社会和师生诉求、咨询事项。

（二）本年度落实清单的情况

1. 基本信息公开。一是学院办学规模、院级领导班子情况、机构设置、专业设置、教师和专业技术人员数量等均通过官方网站、OA 办公系统对外公开，并及时对学院相关信息变动进行了更新。二是学院章程、各项规章制度、信息公开工作报告、学院发展规划等也及时通过 OA 办公系统、官方网站等渠道公开，学院章程修订还广泛通过各种线上、线下各种渠道征求师生、社会

意见。三是本年度召开了第一届第二次教职工暨工会会员代表大会，严格按照相关规定，对学院年度工作报告、章程（草案）、财务工作报告等进行了审议，并及时通过微信公众号、网站公布情况。

2.招生考试信息。通过学院官方网站、招生就业处网站、微信公众号、招生就业处官方抖音等平台，及时发布招生简章、报考指南等，向考生公布招生计划、招生对象、考生资格、录取办法、录取查询渠道、招生咨询方式及考生申诉渠道等信息；同时，积极参加“招生巡展”活动，接受考生现场咨询了解，便于考生、家长和社会能够及时了解权威、准确信息。

3.财务收费、项目招标信息。深入实施“阳光财务”，严格按照信息公开要求，推进财务信息公开。一是利用学院官方网站、入学须知、收费公示牌、公告栏等对收费明细进行公示，主动向社会、学生及家长公布收费项目、收费标准等相关内容，坚决杜绝超标准收费、自立项目乱收费等违规违纪行为发生。二是及时在中国采购网、四川省政府采购网、学院官方网站等渠道，发布学院空调采购、智慧黑板采购、专业实训室建设等采购公告、结果公告，纪检监察部门、工会代表、教职工代表等全程监督，同时也积极接受社会各界的监督，及时回应社会质疑，确保公开、公平、公正。三是学院财务收支预算、决算报告，也及时在教职工代表大会、学院官方网站及时予以公布。

4.人事师资信息。院级领导干部社会兼职情况、因公出国（境）情况，本年度无此类情况。通过学院官方网站、官方微信公众号、南充人事考试网等渠道，及时发布学院人才招聘信息，对招聘岗位、招聘条件、报名方式、考核方式等进行公布。同时，通过OA办公系统、官方网站等方式，对岗位设置管理与聘用、职称评定等组织人事系列管理制度进行公开，对中层干部任命、教师职称评聘、绩效考核、培训进修安排等方面事项也按照相关规定和程序，予以及时公开。教职工争议解决办法，学院按照国家省相关规定依法依规进行解决。

5.教学质量信息。一是通过学院官网、微信公众号、OA平台，对教学管理制度、人才培养方案、课程表、校历、教改课题申报、教材建设、教学成果等情况予以及时公布，学院本年度无停招专业，新设立了智慧旅游技术应用、高速铁路客运服务、融媒体技术与运营等5个专业，也及时在官方网站首页、招生就业网进行了公布。二是积极编印教学工作简报，及时通报教学开展情况。三是为学生提供丰富的线上课程资源，提升人才培养质量。四是提前谋划2023届毕业生就业工作，组织举办就业指导专题讲座，宣传大学生就业创业的系列政策。

6.学生管理服务信息。一是加强学籍管理，公开学籍管理规章制度，对学生的学籍注销、转学等情况及时进行公示，并及时告知学生。二是关于学生资助、评优评奖、助学金评定、学生违

纪处分、勤工俭学申请等，均在学院网站、公告栏等予以公开公示。三是印发了辅导员工作手册、学生手册、学生安全教育手册等，向辅导员公布工作要求、考核办法等，向学生公布学院校纪校规、奖惩办法等。四是积极编印学生工作简报、系部工作简报，及时公布学生工作开展情况。

7.学风建设信息。一是学院通过广泛征集意见，凝聚集体智慧，确定了校风、教风、学风，并通过多种形式组织宣传、学习，引导全校师生积极践行。二是高度重视学术规范，通过多种渠道和形式，加强对国省市和学院在学术规范、科研管理方面的政策、制度、文件的宣传学习，成立学术规范工作委员会，组建学术不端行为查处工作小组，努力构建学风建设监控体系，严厉打击学术不端行为，加强学风引导、学术规范。三是通过学院工作QQ群、微信群、官方网站等渠道，及时公布了国省市各级各类项目申报、科研奖励制度和科研项目结果等。

8.其他信息。通过OA办公系统等宣传平台，及时公布《学院应对校内突发新型冠状病毒肺炎疫情处置预案(修订版)》《学院结核病防控工作方案》《学院预防学生溺水专项行动实施方案》等各类安全预案，及时通报涉及学院的重大事件的调查和处理情况，以及与师生相关的信息。同时，积极开展消防知识技能培训、地震应急演练等，强化师生防护意识和自救能力。

三、学院受理信息公开申请的数量、分类及答复情况

2021—2022 学年，学院未收到需受理或答复的师生员工和社会公众信息的申请。

四、对信息公开的评议情况

本年度，学院全体师生员工对信息公开工作给予了大力支持和充分肯定，师生员工和社会公众能够通过多种渠道形式了解学院相关信息，没有师生员工、社会公众举报学院信息公开工作。在今后的工作中，学院将进一步规范信息公开程序，创新信息公开形式，扎实做好信息公开工作，努力推动学院的科学发展、高质量发展。

五、因信息公开工作受到举报、复议、诉讼的情况

2021—2022 学年，学院没有因信息公开工作受到举报、复议、诉讼的情况。

六、信息公开工作的主要经验、问题和改进措施

（一）主要经验

学院将信息公开工作年度目标任务，进行清单式管理，明确任务要求，量化考核分值，严格督查督办，有力地推进了学院各项信息公开工作。

（二）主要问题和改进措施

作为一所成立时间较短的学校，学院的信息公开工作也才刚刚起步，还存在着一些不足之处。主要体现在：信息公开基础设施保障不够有力；信息公开队伍整体力量还较为薄弱，等等。为

此，学院将从以下几方面着力改进提升：

一是推动智慧校园系统优化升级。良好的软硬件条件是信息公开的重要保障。学院将进一步优化完善智慧校园，丰富完善功能模块，加强平台推广使用的培训宣传，让信息公开更加智能、便捷、及时。

二是加强信息公开队伍建设培训。学院加强对各部门信息公开工作人员的培训，强化信息公开意识，提升业务工作能力，注重保密纪律教育，持续提升学院信息公开工作标准化、规范化水平，以便能够更好地为全院师生、社会公众提供优质的信息公开服务。

南充文化旅游职业学院

2022年10月31日